**WNIOSEK
O PRZYJĘCIE DZIECKA
DO PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO W ZESPOLE SZKÓŁ IM. ARMII KRAJOWEJ W ZACZERNIU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DATA WNIOSKU** |  | **NUMER WNIOSKU** |  |
| **DANE OSOBOWE KANDYDATA** |
| **IMIĘ** |  |
| **NAZWISKO** |  |
| **DATA URODZENIA** |  |
| **PESEL** *(w przypadku jego braku – seria i numer dokumentu)* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **NAZWA DOKUMENTU***(jeśli podano numer dokumentu proszę podać jego nazwę tego dokumentu np. paszport)* |  |
| **MIEJSCE ZAMIESZKANIA DZIECKA** |
| Miejscowość**:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ul. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nr bud \_\_\_\_\_\_ numer lok \_\_\_\_\_\_ kod pocztowy: \_\_ \_\_ - \_\_ \_\_ \_\_ Miejscowość: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Gmina \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **DANE OSOBOWE MATKI:** |
| IMIĘ I NAZWISKO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Miejscowość**:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ul. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nr bud \_\_\_\_\_\_ numer lok \_\_\_\_\_\_ kod pocztowy: \_\_ \_\_ - \_\_ \_\_ \_\_ Miejscowość: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Gmina \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **TELEFON KONTAKTOWY LUB E-MAIL** |  |
| **DANE OSOBOWE OJCA:** |
| IMIĘ I NAZWISKO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Miejscowość**:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ul. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nr bud \_\_\_\_\_\_ numer lok \_\_\_\_\_\_ kod pocztowy: \_\_ \_\_ - \_\_ \_\_ \_\_ Miejscowość: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Gmina \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **TELEFON KONTAKTOWY LUB E-MAIL** |  |
|  |
| **WYBÓR PRZEDSZKOLI** |
| **1.** |  |
| **2.** |  |
| **3.** |  |
|  |

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* (podpis rodziców/opiekunów prawnych)

|  |
| --- |
| **DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE NA PODSTAWIE ART. 131 UST. 2 USTAWY PRAWO OŚWIATOWE – KRYTERIA USTAWOWE***(w przypadku większej liczby kandydatów mieszkających na terenie gminy – spoza obwodu szkoły -* **poniższe kryteria będą brane pod uwagę w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, kryteria mają jednakową wartość***)* |
| **KRYTERIA USTAWOWE** | **Spełnienie****Kryterium**  | **Dokument potwierdzający spełnienie kryterium** | **Oświadczenie rodzica** |
| **I** | **II**  | **III**  | **IV** | **V** |
| **Wielodzietność rodziny kandydata[[1]](#footnote-2)** | **TAK**  | **NIE** | **Oświadczenie o wychowywaniu kandydata w rodzinie wielodzietnej** | **Oświadczam/y, że kandydat wychowuje się w rodzinie wielodzietnej** *(troje lub więcej dzieci).* |
| **Niepełnosprawność kandydata[[2]](#footnote-3)** | **TAK** | **NIE** | **Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność***(o ile takie wystawiono)* | ***NIE DOTYCZY*** |
| **Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata2** | **TAK** | **NIE** | **Orzeczenie o niepełnosprawności** lub **o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne***(w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych)* |
| **Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata2** | **TAK** | **NIE** |
| **Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata2** | **TAK** | **NIE** | **Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność***(o ile takie wystawiono)* |
| **Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie1, 2** | **TAK** | **NIE** | **Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację** lub **akt zgonu** oraz **oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka** oraz **niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem** | **Oświadczam, że samotnie wychowuję dziecko oraz nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.** |
| **Objęcie dziecka pieczą zastępczą2** | **TAK** | **NIE** | **Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą***(zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej)* | ***NIE DOTYCZY*** |

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* (podpis rodziców/opiekunów prawnych)

|  |
| --- |
| **DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE NA PODSTAWIE ART. 131 UST. 6 USTAWY PRAWO OŚWIATOWE – KRYTERIA OKREŚLONE PRZEZ ORGAN PROWADZĄCY***(w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu nadal dysponuje wolnymi miejscami,* ***na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę)*** |
| **KRYTERIA USTAWOWE** | **SpełnienieKryterium** | **Dokument potwierdzający spełnienie kryterium lub oświadczenie rodzica** |
| **I** | **II** | **II** | **IV** | **V** |
| **Oboje rodzice (prawni opiekunowie) lub rodzic (opiekun prawny) kandydata wskazali Gminę Trzebownisko jako miejsce zamieszkania w rocznym rozliczeniu podatku dochodowego za rok ubiegły** | **TAK** | **NIE** | **Kserokopia pierwszej strony zeznania podatkowego lub zaświadczenie urzędu skarbowego** | -  |
| **Rodzice, bądź rodzic samotnie wychowujący dziecko, pracują, uczą się, prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą**[[3]](#footnote-4) | **TAK** | **NIE** | **Zaświadczenie obojga rodziców, bądź rodzica samotnie wychowującego dziecko o zatrudnieniu, pobieraniu nauki, bądź prowadzeniu pozarolniczej działalności gospodarczej.** | Zaświadczenie z zakładu pracy, szkoły lub uczelni, wydruk z CEIDG lub KRS, decyzja o wymiarze podatku rolnego |
| **Rodzeństwo kandydata uczęszcza do przedszkola, do którego złożono wniosek**3 | **TAK** | **NIE** | **Oświadczenie rodziców o uczęszczaniu rodzeństwa do przedszkola.** | Oświadczam/y, że rodzeństwo kandydata uczęszcza do przedszkola. |
| **Dziecko będzie przebywało powyżej 5 godzin w przedszkolu**3 | **TAK** | **NIE** | **Deklaracja rodziców o planowanej liczbie godzin pobytu dziecka w przedszkolu powyżej podstawy programowej** | Deklaruję / my pobyt dziecka w przedszkolu powyżej 5 godzin.**Ilość godzin: \_ \_ \_****Od godz­\_\_ \_ \_ \_do godz. \_ \_\_ \_** |

**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(*podpis rodziców/opiekunów prawnych)

**INFORMACYJNA O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

**Kto wykorzystuje dane: Dyrektor** Zespołu Szkół w Zaczerniu .**Kontakt:** Zaczernie 249a, Tel: 178596684, zaczerniegimn@wp.pl .**Pytania, wnioski, inspektor ochrony danych:** piotr.tomasz.kalisz@wp.pl **Cel wykorzystania danych:** Przyjmowanie wniosków rekrutacyjnych oraz wniosków o kontynuację wychowania przedszkolnego, weryfikacja przez komisję rekrutacyjną złożonych dokumentów, w tym okoliczności wskazanych w oświadczeniach, ogłoszenie list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, przyjmowanie skarg w zakresie rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, dokonywanie wezwań i zawiadomień. **Przysługujące prawa:** prawo do dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. **Polityka prywatności:** Dostępna w siedzibie Zespołu Szkół w Zaczerniu

1. Wybierając „TAK”, składane jest równocześnie oświadczenie o treści wskazanej w kolumnie V. [↑](#footnote-ref-2)
2. Wybierając „TAK” rodzic zobowiązany jest również przedłożyć dokument wskazany w kolumnie IV poświadczający zaistniałą sytuację. [↑](#footnote-ref-3)
3. Wybierając „TAK”, składane jest równocześnie oświadczenie o treści wskazanej w kolumnie V. [↑](#footnote-ref-4)