



**DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE NA PODSTAWIE ART. 131 UST. 2 USTAWY PRAWO  
OŚWIATOWE – KRYTERIA USTAWOWE**

*(w przypadku większej liczby kandydatów mieszkających na terenie gminy – spoza obwodu szkoły - poniższe kryteria będą brane pod uwagę w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, kryteria mają jednakową wartość)*

KRYTERIA USTAWOWE	Spełnienie Kryterium		Dokument potwierdzający spełnienie kryterium	Oświadczenie rodzica
	II	III		
Wielodzietność rodziny kandydata <sup>1</sup>	TAK	NIE	Oświadczenie o wychowywaniu kandydata w rodzinie wielodzietnej	Oświadczam/y, że kandydat wychowuje się w rodzinie wielodzietnej <i>(troje lub więcej dzieci).</i>
Niepełnosprawność kandydata <sup>2</sup>	TAK	NIE	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność <i>(o ile takie wystawiono)</i>	<b>NIE DOTYCZY</b>
Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata <sup>2</sup>	TAK	NIE	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne <i>(w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych)</i>	
Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata <sup>2</sup>	TAK	NIE		
Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata <sup>2</sup>	TAK	NIE	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność <i>(o ile takie wystawiono)</i>	
Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie <sup>1, 2</sup>	TAK	NIE	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	Oświadczam, że samotnie wychowuję dziecko oraz nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.
Objęcie dziecka pieczęią zastępczą <sup>2</sup>	TAK	NIE	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęią zastępczą <i>(zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej)</i>	<b>NIE DOTYCZY</b>

\_\_\_\_\_  
(podpis rodziców/opiekunów prawnych)

<sup>1</sup>Wybierając „TAK”, składane jest równocześnie oświadczenie o treści wskazanej w kolumnie V.

<sup>2</sup>Wybierając „TAK” rodzic zobowiązany jest również przedłożyć dokument wskazany w kolumnie IV poświadczający zaistniałą sytuację.

**DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE NA PODSTAWIE ART. 131 UST. 6 USTAWY PRAWO OŚWIATOWE – KRYTERIA OKREŚLONE PRZEZ ORGAN PROWADZĄCY**

*(w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę)*

KRYTERIA USTAWOWE	Spełnienie Kryterium		Dokument potwierdzający spełnienie kryterium lub oświadczenie rodzica	
	I	II	IV	V
Oboje rodzice (prawni opiekunowie) lub rodzic (opiekun prawny) kandydata wskazali Gminę Trzebownik jako miejsce zamieszkania w rocznym rozliczeniu podatku dochodowego za rok ubiegły	TAK	NIE	Kserokopia pierwszej strony zeznania podatkowego lub zaświadczenie urzędu skarbowego	-
Rodzice, bądź rodzic samotnie wychowujący dziecko, pracują, uczą się, prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą <sup>3</sup>	TAK	NIE	Oświadczenie obojga rodziców, bądź rodzica samotnie wychowującego dziecko o zatrudnieniu, pobieraniu nauki, bądź prowadzeniu pozarolniczej działalności gospodarczej.	Oświadczam/y, że pracuję /pracujemy lub uczę /uczmy się lub prowadzę /prowadzimy pozarolniczą działalność gospodarczą.
Rodzeństwo kandydata uczęszcza do przedszkola, do którego złożono wniosek <sup>3</sup>	TAK	NIE	Oświadczenie rodziców o uczęszczaniu rodzeństwa do przedszkola.	Oświadczam/y, że rodzeństwo kandydata uczęszcza do przedszkola.
Dziecko będzie przebywało powyżej 5 godzin w przedszkolu <sup>3</sup>	TAK	NIE	Deklaracja rodziców o planowanej liczbie godzin pobytu dziecka w przedszkolu powyżej podstawy programowej	Deklaruję / my pobyt dziecka w przedszkolu powyżej 5 godzin.  Ilość godzin: ___  Od godz. ___ do godz. ___

**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

\_\_\_\_\_  
(podpis rodziców/opiekunów prawnych)

**INFORMACYJNA O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Kto wykorzystuje dane: Dyrektor Zespołu Szkół w Zacerniu .Kontakt: Zacernie 249a, Tel: 178596684, [zacerniegimn@wp.pl](mailto:zacerniegimn@wp.pl) .Pytania, wnioski, inspektor ochrony danych:[daneosobowe@trzebownisko.pl](mailto:daneosobowe@trzebownisko.pl).Cel wykorzystania danych: Przyjmowanie wniosków rekrutacyjnych oraz wniosków o kontynuację wychowania przedszkolnego, weryfikacja przez komisję rekrutacyjną złożonych dokumentów, w tym okoliczności wskazanych w oświadczeniach, ogłoszenie list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, przyjmowanie skarg w zakresie rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, dokonywanie wezwań i zawiadomień. Przysługujące prawa: prawo do dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Polityka prywatności: Dostępna w siedzibie Zespołu Szkół w Zacerniu

<sup>3</sup>Wybierając „TAK”, składane jest równocześnie oświadczenie o treści wskazanej w kolumnie V.