

**ZARZĄDZENIE NR 460/2020**  
**WÓJTA GMINY TRZEBOWNISKO**  
**z dnia 31 stycznia 2020 r.**

*w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych a także kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów*

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U z 2019r. poz. 1148 z późn. zm.)

**ZARZĄDZAM:**

§ 1. W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych określa się następujące terminy:

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 2 do 20 marca 2020r.	Od 15 do 17 kwietnia 2020r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 157 ustawy Prawo oświatowe	od 23 do 27 marca 2020r.	od 20 do 24 kwietnia 2020r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	6 kwietnia 2020r. do godz. 15 <sup>00</sup>	27 kwietnia 2020r. do godz. 15 <sup>00</sup>
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 7 do 9 kwietnia 2020r.	od 29 do 30 kwietnia 2020r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	14 kwietnia 2020r. do godz. 15 <sup>00</sup>	7 maja 2020r. do godz. 15 <sup>00</sup>

§ 2. W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 do do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych obowiązują następujące kryteria oraz dokumenty niezbędne do potwierdzania tych kryteriów określone w uchwale Nr XLI/410/18 Rady Gminy Trzebowńsko z dnia 18 stycznia 2018r. w sprawie określenia kryteriów branych

pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych dla których organem prowadzącym jest Gmina Trzebowniko, punktów przyznawanych za poszczególne z nich oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzania tych kryteriów;

- 1) oboje rodzice (prawni opiekunowie) lub rodzic (opiekun prawny) kandydata wskazali Gminę Trzebowniko jako miejsce zamieszkania w rocznym rozliczeniu podatku dochodowego za rok ubiegły - 20 punktów (kserokopia pierwszej strony zeznania podatkowego lub zaświadczenie z urzędu skarbowego).
- 2) jeden z rodziców (prawnych opiekunów) kandydata wskazał Gminę Trzebowniko jako miejsce zamieszkania w rocznym rozliczeniu podatku dochodowego za rok ubiegły - 15 punktów (kserokopia pierwszej strony zeznania podatkowego lub zaświadczenie z urzędu skarbowego).
- 3) oboje rodzice (prawni opiekunowie) lub rodzic (prawny opiekun) samotnie wychowujący dziecko pracują, studiuje lub uczą się w trybie dziennym lub prowadzą działalność gospodarczą czy gospodarstwo rolne - 10 punktów (zaświadczenie z zakładu pracy, szkoły lub uczelni, Wydruk z CEIDG lub KRS, decyzja o wymiarze podatku rolnego).
- 4) jeden z rodziców (prawnych opiekunów) pracuje, studiuje lub uczy się w trybie dziennym lub prowadzi działalność gospodarczą - 5 punktów (zaświadczenie z zakładu pracy, szkoły lub uczelni, Wydruk z CEIDG lub KRS, decyzja o wymiarze podatku rolnego).
- 5) rodzeństwo kandydata uczęszcza do danego przedszkola (oddziału przedszkolnego, zespołu szkół) - 2 punkty,
- 6) jednoczesne ubieganie się rodzeństwa o przyjęcie do wybranego przedszkola (oddziału przedszkolnego) - 1 punkt dla każdego z rodzeństwa

Kryterium określone w § 2 pkt 1 wyklucza się z kryterium z § 2 pkt 2 natomiast kryterium określone w § 2 pkt 3 wyklucza się z kryterium z § 2 pkt 4.

§ 3. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Centrum Oświaty Gminy Trzebowniko.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
mgr inż. Lesław Kuźniar